



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DENI WIDANARNI, SE., M.AB

Jabatan : Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Pulang
Pisau

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : PUDJIRUSTATY NARANG

Jabatan : Bupati Pulang Pisau

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bupati Pulang Pisau

PUDJIRUSTATY NARANG

Pulang Pisau, Januari 2022
**Kepala DPMD
Kabupaten Pulang Pisau**

DENI WIDANARNI, SE., M.AB
NIP. 19650712 199403 2 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

KABUPATEN PULANG PISAU

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatkan kemandirian desa melalui penyelenggaraan urusan pemerintahan di bidang pemberdayaan masyarakat dan desa	Persentase lembaga kemasyarakatan aktif	70%
		Persentase Lembaga ekonomi desa (BUMDES) aktif	70%
		Persentase laporan penyelenggaraan pemerintahan desa tata kelola administrasinya sesuai ketentuan	80%
		Persentase pelaporan yang akuntabel	98%

No	Program	Anggaran	Keterangan
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp. 3.720.548.831	APBD
2	PROGRAM PENINGKATAN KERJASAMA DESA	Rp. 105.410.900	APBD
3	PROGRAM ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DESA	Rp. 132.549.896.920	APBD
4	PROGRAM PEMBERDAYAAN LEMBAGA KEMASYARAKATAN, LEMBAGA ADAT DAN MASYARAKAT HUKUM ADAT	Rp. 750.910.300	APBD

Total anggaran yang direncanakan untuk mencapai sasaran strategi adalah sebesar : **Rp.137.126.766.951**

(Seratus Tiga Puluh Tujuh Milyar Seratus Dua Puluh Enam Juta Tujuh Ratus Enam Puluh Enam Ribu Sembilan Ratus Lima Puluh Satu Rupiah)

Bupati Pulang Pisau

PUDJIRUSTATY NARANG



Pulang Pisau, Januari 2022

Kepala DPMD
Kabupaten Pulang Pisau

DENI WIDANARNI, SE., M.AB
NIP. 19650712 199403 2 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : BANY, S.IP

Jabatan : Sekretaris pada Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten
Pulang Pisau.

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DENI WIDANARNI, SE., M.AB

Jabatan : Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Pulang
Pisau.

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pulang Pisau, Januari 2022

**Sekretaris DPMD
Kabupaten Pulang Pisau**

**BANY, S.IP
NIP. 19690818 199103 1 013**

**Kepala DPMD
Kabupaten Pulang Pisau**

**DENI WIDANARNI, SE., M.AB
NIP. 19650712 199403 2 007**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

KABUPATEN PULANG PISAU

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatkan kemandirian desa melalui penyelenggaraan urusan pemerintahan di bidang pemberdayaan masyarakat dan desa	Persentase pelaporan yang akuntabel	98%

No	Program		Anggaran	Keterangan
1	PERENCANAAN, PENGANGGARAN DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH	Rp.	9.000.000	APBD
2	ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH	Rp.	2.421.585.951	APBD
3	ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN PERANGKAT DAERAH	Rp.	166.048.000	APBD
4	ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH	Rp.	405.512.970	APBD
5	PENGADAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH	Rp.	214.724.510	APBD
6	PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH	Rp.	366.031.800	APBD
7	PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH	Rp.	137.645.600	APBD

Total anggaran yang direncanakan untuk mencapai sasaran strategi adalah sebesar : **Rp.3.720.548.831**

(Tiga Milyar Tujuh Ratus Dua Puluh Juta Lima Ratus Empat Puluh Delapan Ribu Delapan Ratus Tiga Puluh Satu Rupiah)

Pulang Pisau,

Januari 2022



Kepala DPMD
Kabupaten Pulang Pisau

DENI WIDANARNI, SE., M.AB
NIP. 19650712 199403 2 007

Sekretaris DPMD
Kabupaten Pulang Pisau

BANY, S.IP
NIP. 19690818 199103 1 013



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : LENGGA HASANAH SIREGAR, S.IP., MM
Jabatan : Kepala Bidang Usaha Ekonomi Masyarakat, Sumber Daya Alam & Teknologi Tepat Guna pada Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Pulang Pisau.

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DENI WIDANARNI, SE., M.AB
Jabatan : Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Pulang Pisau.

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



**Kepala DPMD
Kabupaten Pulang Pisau**
DENI WIDANARNI, SE., M.AB
NIP. 19650712 199403 2 007

Pulang Pisau, Januari 2022

**Kepala Bidang Usaha Ekonomi Masyarakat,
Sumber Daya Alam & Teknologi Tepat Guna
DPMD Kabupaten Pulang Pisau**

LENGGA HASANAH SIREGAR, S.IP., MM
NIP. 19801207 200501 2 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

KABUPATEN PULANG PISAU

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatkan kemandirian desa melalui penyelenggaraan urusan pemerintahan di bidang pemberdayaan masyarakat dan desa	Persentase Lembaga ekonomi desa (BUMDES) aktif	70%

No	Program	Anggaran	Keterangan
1	FASILITASI KERJA SAMA ANTAR DESA DENGAN PIHAK KETIGA ALAM KABUPATEN/KOTA	Rp. 21.734.500	APBD
2	FASILITASI PEMBANGUNAN KAWASAN PERDESAAN	Rp. 21.015.400	APBD
3	PEMBINAAN DAN PEMBERDAYAAN BUM DESA DAN LEMBAGA KERJA SAMA ANTAR DESA	Rp. 88.912.400	APBD
4	FASILITASI PENGEMBANGAN USAHA EKONOMI MASYARAKAT DAN PEMERINTAH DESA DALAM MENINGKATKAN PENDAPATAN ASLI DESA	Rp. 20.907.400	APBD
5	FASILITASI PEMERINTAH DESA DALAM PEMANFAATAN TEKNOLOGI TEPAT GUNA	Rp. 98.430.300	APBD

Total anggaran yang direncanakan untuk mencapai sasaran strategi adalah sebesar :
Rp.251.000.000

(Dua Ratus Lima Puluh Satu Juta Rupiah)



DENI WIDANARNI, SE., M.AB
NIP. 19650712 199403 2 007

Pulang Pisau, Januari 2022

**Kepala Bidang Usaha Ekonomi Masyarakat,
 Sumber Daya Alam & Teknologi Tepat Guna
 DPMD Kabupaten Pulang Pisau**

LENGGA HASANAH SIREGAR, S.IP., MM
NIP. 19801207 200501 2 012



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : JUESTINAE, SE., MM

Jabatan : Kepala Bidang Kelembagaan, Perkembangan Desa/Kelurahan & Pelayanan Sosial Dasar pada Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Pulang Pisau.

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DENI WIDANARNI, SE., M.AB

Jabatan : Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Pulang Pisau.

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pulang Pisau, Januari 2022



Kepala DPMD
Kabupaten Pulang Pisau

DENI WIDANARNI, SE., M.AB
NIP. 19650712 199403 2 007

Kepala Bidang Kelembagaan, Perkembangan
Desa/Kelurahan & Pelayanan Sosial Dasar
DPMD Kabupaten Pulang Pisau


JUESTINAE, SE., MM
NIP. 19810904 200501 2 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

KABUPATEN PULANG PISAU

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatkan kemandirian desa melalui penyelenggaraan urusan pemerintahan di bidang pemberdayaan masyarakat dan desa	Persentase lembaga kemasyarakatan aktif	70%

No	Program	Anggaran	Keterangan
1	FASILITASI KERJA SAMA ANTAR DESA DALAM KABUPATEN/KOTA	Rp. 62.661.000	APBD
2	FASILITASI PENYUSUNAN PROFIL DESA	Rp. 48.014.800	APBD
3	FASILITASI EVALUASI PERKEMBANGAN DESA SERTA LOMBA DESA DAN KELURAHAN	Rp. 51.281.600	APBD
4	FASILITASI PENATAAN, PEMBERDAYAAN DAN PENDAYAGUNAAN KELEMBAGAAN LEMBAGA KEMASYARAKATAN DESA/KELURAHAN (RT,RW,PKK,POSYANDU, LPM, DAN KARANG TARUNA), LEMBAGA ADAT DESA/KELURAHAN DAN MASYARAKAT HUKUM ADAT	Rp. 7.156.500	APBD
5	PENINGKATAN KAPASITAS KELEMBAGAAN LEMBAGA KEMASYARAKATAN DESA/KELURAHAN (RT, RW, PKK, POSYANDU, LPM, DAN KARANG TARUNA), LEMBAGA ADAT DESA/KELURAHAN DAN MASYARAKAT HUKUM ADAT	Rp. 121.229.600	APBD
6	FASILITASI BULAN BHAKTI GOTONG ROYONG MASYARAKAT	Rp. 7.156.500	APBD
7	FASILITASI TIM PENGGERAK PKK DALAM PENYELENGGARAAN GERAKAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KESEJAHTERAAN KELUARGA	Rp. 496.030.000	APBD

Total anggaran yang direncanakan untuk mencapai sasaran strategi adalah sebesar : **Rp.793.530.000.**

(Tujuh Ratus Sembilan Puluh Tiga Juta Lima Ratus Tiga Puluh Ribu Rupiah)



Kepala DPMD
Kabupaten Pulang Pisau
DENI WIDANARNI, SE., M.AB
NIP. 19650712 199403 2 007

Pulang Pisau, Januari 2022

Kepala Bidang Kelembagaan, Perkembangan
Desa/Kelurahan & Pelayanan Sosial Dasar
DPMD Kabupaten Pulang Pisau


JUESTINAE, SE., MM
NIP. 19810904 200501 2 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YANOADI SETIAWAN, S.STP., MAP

Jabatan : Kepala Bidang Pemerintahan Desa & Kelurahan Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Pulang Pisau.

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DENI WIDANARNI, SE., M.AB

Jabatan : Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Pulang Pisau.

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



DENI WIDANARNI, SE., M.AB
NIP. 19650712 199403 2 007

Pulang Pisau, Januari 2022

Kepala Bidang Pemerintahan Desa & Kelurahan DPMD Kabupaten Pulang Pisau


YANOADI SETIAWAN, S.STP., MAP
NIP. 19860321 200602 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN PULANG PISAU

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatkan kemandirian desa melalui penyelenggaraan urusan pemerintahan di bidang pemberdayaan masyarakat dan desa	Persentase laporan penyelenggaraan pemerintahan desa tata kelola administrasinya sesuai ketentuan	80%

No	Program		Anggaran	Keterangan
1	FASILITASI PENYELENGGARAAN ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DESA	Rp.	40.817.400	APBD
2	FASILITASI PENYUSUNAN PRODUK HUKUM DESA	Rp.	58.220.000	APBD
3	FASILITASI PENGELOLAAN KEUANGAN DESA	Rp.	131.548.891.500	APBD
4	PEMBINAAN PENINGKATAN KAPASITAS APARATUR PEMERINTAH DESA	Rp.	117.523.100	APBD
5	PENYELENGGARAAN PEMILIHAN, PENGANGKATAN DAN PEMBERHENTIAN KEPALA DESA	Rp.	569.526.050	APBD
6	FASILITASI PENGANGKATAN DAN PEMBERHENTIAN PERANGKAT DESA	Rp.	13.101.000	APBD
7	FASILITASI PENGELOLAAN ASET DESA	Rp.	13.609.070	APBD

Total anggaran yang direncanakan untuk mencapai sasaran strategi adalah sebesar :
Rp.132.361.688.120

(Seratus Tiga Puluh Dua Milyar Tiga Ratus Enam Puluh Satu Juta Enam Ratus Delapan Puluh Delapan Ribu Seratus Dua Puluh Rupiah)



Deni Widanarni, SE., M.AB
NIP. 19650712 199403 2 007

Pulang Pisau,

Januari 2022

Yanoadi Setiawan, S.STP., MAP
Kepala Bidang Pemerintahan Desa & Kelurahan DPMD Kabupaten Pulang Pisau

YANOADI SETIAWAN, S.STP., MAP
NIP. 19860321 200602 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YUKE JULIANTI, S.Kom., M.I.Kom

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum, Kepegawaian & Aset pada Dinas
Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Pulang Pisau.

Selanjutnya disebut pihak pertama

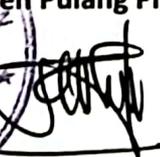
Nama : BANY, S.IP

Jabatan : Sekretaris Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten
Pulang Pisau.

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Sekretaris DPMD
Kabupaten Pulang Pisau

BANY, S.IP
NIP. 19690818 199103 1 013

Pulang Pisau, Januari 2022

Kepala Sub Bagian Umum, Kepegawaian &
Aset DPMD Kabupaten Pulang Pisau



YUKE JULIANTI, S.Kom., M.I.Kom
NIP. 19860715 201001 2 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

KABUPATEN PULANG PISAU

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatkan kemandirian desa melalui penyelenggaraan urusan pemerintahan di bidang pemberdayaan masyarakat dan desa	Persentase pelaporan yang akuntabel	98%

No	Program		Anggaran	Keterangan
1	PENGADAAN PAKAIAN DINAS BESERTA ATRIBUT KELENGKAPANNYA	Rp.	24.725.000	APBD
2	PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEGAWAI BERDASARKAN TUGAS DAN FUNGSI	Rp.	52.395.000	APBD
3	BIMBINGAN TEKNIS IMPLEMENTASI PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN	Rp.	88.928.000	APBD
4	PENYEDIAAN KOMPONEN INSTALASI LISTRIK/PENERANGAN BANGUNAN KANTOR	Rp.	13.198.317	APBD
5	PENYEDIAAN BAHAN LOGISTIK KANTOR	Rp.	12.000.000	APBD
6	PENYEDIAAN BARANG CETAKAN DAN PENGGANDAAN	Rp.	30.308.458	APBD
7	PENYEDIAAN BAHAN BACAAN DAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN	Rp.	15.840.000	APBD
8	PENYEDIAAN BAHAN/MATERIAL	Rp.	122.442.195	APBD
9	FASILITASI KUNJUNGAN TAMU	Rp.	10.080.000	APBD
10	PENYELENGGARAAN RAPAT KOORDINASI DAN KONSULTASI SKPD	Rp.	201.644.000	APBD
11	PENGADAAN PERALATAN DAN MESIN LAINNYA	Rp.	35.764.510	APBD
12	PENGADAAN GEDUNG KANTOR ATAU BANGUNAN LAINNYA	Rp.	178.960.000	APBD
13	PENYEDIAAN JASA SURAT MENYURAT	Rp.	9.000.000	APBD
14	PENYEDIAAN JASA KOMUNIKASI, SUMBER DAYA AIR DAN LISTRIK	Rp.	93.031.800	APBD
15	PENYEDIAAN JASA PELAYANAN UMUM KANTOR	Rp.	264.000.000	APBD
16	PENYEDIAAN JASA PEMELIHARAAN, BIAYA PEMELIHARAAN DAN PAJAK	Rp.	38.990.000	APBD

	KENDARAAN PERORANGAN DINAS ATAU KENDARAAN DINAS JABATAN			
17	PENYEDIAAN JASA PEMELIHARAAN, BIAYA PEMELIHARAAN PAJAK DAN PERIZINAN KENDARAAN DINAS OPERASIOAL ATAU LAPANGAN	Rp.	86.180.600	APBD
18	PEMELIHARAAN PERALATAN DAN MESIN LAINNYA	Rp.	12.475.000	APBD

Total anggaran yang direncanakan untuk mencapai sasaran strategi adalah sebesar :
Rp.1.289.962.880

(Satu Milyar Dua Ratus Delapan Puluh Sembilan Juta Sembilan Ratus Enam Puluh Dua Ribu
Delapan Ratus Delapan Puluh Rupiah)



BANY, S.IP
NIP. 19690818 199103 1 013

Pulang Pisau, Januari 2022

**Kepala Sub Bagian Umum, Kepegawaian &
Aset DPMD Kabupaten Pulang Pisau**

YUKE JULIANTI, S.Kom., M.I.Kom
NIP. 19860715 201001 2 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YUSUF HARIMAN, SE

Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan & Keuangan pada Dinas
Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Pulang Pisau.

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HERMAN WIBOWO, S.IP., MM

Jabatan : Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Pulang
Pisau.

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



BANY, S.IP
NIP. 19690818 199103 1 013

Pulang Pisau, Januari 2022

**Kepala Sub Bagian Perencanaan & Keuangan
DPMD Kabupaten Pulang Pisau**

YUSUF HARIMAN, SE
NIP. 19790415 201001 1 017

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

KABUPATEN PULANG PISAU

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatkan kemandirian desa melalui penyelenggaraan urusan pemerintahan di bidang pemberdayaan masyarakat dan desa	Persentase pelaporan yang akuntabel	98%

No	Program		Anggaran	Keterangan
1	PENYUSUNAN DOKUMEN PERENCANAAN PERANGKAT DAERAH	Rp.	4.000.000	APBD
2	KOORDINASI DAN PENYUSUNAN LAPORAN CAPAIAN KINERJA REALISASI DAN IKHTISAR REALISASI KINERJA SKPD	Rp.	5.000.000	APBD
3	PENYEDIAAN GAJI DAN TUNJANGAN ASN	Rp.	2.412.570.951	APBD
4	KOORDINASI DAN PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN AKHIR TAHUN SKPD	Rp.	5.015.000	APBD
5	KOORDINASI DAN PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN BULANAN/TRIWULANAN/SEMESTERAN SKPD	Rp.	4.000.000	APBD

Total anggaran yang direncanakan untuk mencapai sasaran strategi adalah sebesar :
Rp.2.430.585.951

(Dua Milyar Empat Ratus Tiga Puluh Juta Lima Ratus Delapan Puluh Lima Ribu Sembilan Ratus Lima Puluh Satu Rupiah)



BANY, S.IP
NIP. 19690818 199103 1 013

Pulang Pisau, Januari 2022

Kepala Sub Bagian Perencanaan & Keuangan
DPMD Kabupaten Pulang Pisau

YUSUF HARIMAN, SE
NIP. 19790415 201001 1 017



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HANUNG PRANOWO WIDAGDO, SE
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda Bidang Usaha Ekonomi Masyarakat,
Sumber Daya Alam & Teknologi Tepat Guna pada Dinas Pemberdayaan
Masyarakat dan Desa Kabupaten Pulang Pisau.

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : LENGGA HASANAH SIREGAR, S.IP., MM
Jabatan : Kepala Bidang Usaha Ekonomi Masyarakat, Sumber Daya Alam &
Teknologi Tepat Guna pada Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
Kabupaten Pulang Pisau.

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pulang Pisau, Januari 2022

**Kepala Bidang Usaha Ekonomi Masyarakat,
Sumber Daya Alam & Teknologi Tepat Guna
DPMD Kabupaten Pulang Pisau**

**LENGGA HASANAH SIREGAR, S.IP., MM
NIP. 19801207 200501 2 012**

**Analis Kebijakan Ahli Muda Bidang Usaha
Ekonomi Masyarakat, Sumber Daya Alam &
Teknologi Tepat Guna DPMD Kabupaten
Pulang Pisau**

**HANUNG PRANOWO WIDAGDO, SE
NIP. 19810909 201101 1 013**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

KABUPATEN PULANG PISAU

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatkan Fasilitasi Pembangunan Kawaan Perdesaan	Jumlah melakukan kerjasama dan konsultasi dengan pejabat public dan pemangku kepentingan	1 Laporan
		Jumlah menyelenggarakan konsultasi, dialog dan diskusi dengan para pemangku kepentingan untuk memperoleh tanggapan terhadap usulan rancangan kebijakan	1 Laporan
		Jumlah melakukan konsultasi, dialog dan diskusi dengan para pemangku kepentingan untuk memperoleh tanggapan terhadap usulan kebijakan	1 Laporan
		Jumlah melakukan advokasi kebijakan	1 Laporan
		Jumlah melakukan diseminasi kebijakan	1 Laporan
		Jumlah menyampaikan gagasan kebijakan kepada pemangku kepentingan	1 Laporan
		Jumlah melakukan tugas kedinasan yang diberikan atasan baik lisan maupun tulisan untuk kelancaran pelaksanaan tugas	1 Laporan

Pulang Pisau,

Januari 2022

**Kepala Bidang Usaha Ekonomi Masyarakat,
Sumber Daya Alam & Teknologi Tepat Guna
DPMD Kabupaten Pulang Pisau**



LENGGA HASANAH SIREGAR, S.IP., MM
NIP. 19801207 200501 2 012

**Analisis Kebijakan Ahli Muda Bidang Usaha
Ekonomi Masyarakat, Sumber Daya Alam &
Teknologi Tepat Guna DPMD Kabupaten
Pulang Pisau**



HANUNG PRANOWO WIDAGDO, SE
NIP. 19810909 201101 1 013



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : EKO SETIAWAN PRADANA, S.Sos
Jabatan : **Analisis Kebijakan Ahli Muda Bidang Usaha Ekonomi Masyarakat,
Sumber Daya Alam & Teknologi Tepat Guna pada Dinas Pemberdayaan
Masyarakat dan Desa Kabupaten Pulang Pisau.**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : LENGGA HASANAH SIREGAR, S.IP., MM
Jabatan : **Kepala Bidang Usaha Ekonomi Masyarakat, Sumber Daya Alam &
Teknologi Tepat Guna pada Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
Kabupaten Pulang Pisau.**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pulang Pisau, Januari 2022

**Kepala Bidang Usaha Ekonomi Masyarakat,
Sumber Daya Alam & Teknologi Tepat Guna
DPMD Kabupaten Pulang Pisau**

**LENGGA HASANAH SIREGAR, S.IP., MM
NIP. 19801207 200501 2 012**

**Analisis Kebijakan Ahli Muda Bidang Usaha
Ekonomi Masyarakat, Sumber Daya Alam &
Teknologi Tepat Guna DPMD Kabupaten
Pulang Pisau**

**EKO SETIAWAN PRADANA, S.Sos
NIP. 19810915 201101 1 008**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN PULANG PISAU

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatkan Fasilitasi Kerjasama Antar Desa dengan Pihak Ketiga dalam Kabupaten/Kota	Jumlah melakukan kerjasama dan konsultasi dengan pejabat public dan pemangku kepentingan	2 Laporan
2	Meningkatkan Fasilitasi Pemerintah Desa dalam pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	Jumlah menyelenggarakan konsultasi, dialog dan diskusi dengan para pemangku kepentingan untuk memperoleh tanggapan terhadap usulan rancangan kebijakan	2 Laporan
		Jumlah melakukan konsultasi, dialog dan diskusi dengan para pemangku kepentingan untuk memperoleh tanggapan terhadap usulan kebijakan	2 Laporan
		Jumlah melakukan advokasi kebijakan	2 Laporan
		Jumlah melakukan diseminasi kebijakan	2 Laporan
		Jumlah menyampaikan gagasan kebijakan kepada pemangku kepentingan	2 Laporan
		Jumlah melakukan tugas kedinasan yang diberikan atasan baik lisan maupun tulisan untuk kelancaran pelaksanaan tugas	2 Laporan

Pulang Pisau,

Januari 2022

**Kepala Bidang Usaha Ekonomi Masyarakat,
 Sumber Daya Alam & Teknologi Tepat Guna
 DPMD Kabupaten Pulang Pisau**



LENGGA HASANAH SIREGAR, S.IP., MM
NIP. 19801207 200501 2 012

**Analisis Kebijakan Ahli Muda Bidang Usaha
 Ekonomi Masyarakat, Sumber Daya Alam &
 Teknologi Tepat Guna DPMD Kabupaten
 Pulang Pisau**



EKO SETIAWAN PRADANA, S.Sos
NIP. 19810915 201101 1 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RENNY RAKHMAWATI R. BADAR, S.IP
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda Bidang Usaha Ekonomi Masyarakat,
Sumber Daya Alam & Teknologi Tepat Guna pada Dinas Pemberdayaan
Masyarakat dan Desa Kabupaten Pulang Pisau.

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : LENGGA HASANAH SIREGAR, S.IP., MM
Jabatan : Kepala Bidang Usaha Ekonomi Masyarakat, Sumber Daya Alam &
Teknologi Tepat Guna pada Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
Kabupaten Pulang Pisau.

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pulang Pisau,

Januari 2023

**Kepala Bidang Usaha Ekonomi Masyarakat,
Sumber Daya Alam & Teknologi Tepat Guna
DPMD Kabupaten Pulang Pisau**

**LENGGA HASANAH SIREGAR, S.IP., MM
NIP. 19801207 200501 2 012**

**Analisis Kebijakan Ahli Muda Bidang Usaha
Ekonomi Masyarakat, Sumber Daya Alam &
Teknologi Tepat Guna DPMD Kabupaten
Pulang Pisau**

**RENNY RAKHMAWATI R. BADAR, S.IP
NIP. 19920821 201406 2 001**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

KABUPATEN PULANG PISAU

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatkan Pembinaan dan Pemberdayaan BUM Desa dan Lembaga Kerja Sama antar Desa	Jumlah melakukan kerjasama dan konsultasi dengan pejabat public dan pemangku kepentingan	2 Laporan
2	Meningkatkan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat dan Pemerintah Desa dalam meningkatkan Pendapatan Asli Desa	Jumlah menyelenggarakan konsultasi, dialog dan diskusi dengan para pemangku kepentingan untuk memperoleh tanggapan terhadap usulan rancangan kebijakan	2 Laporan
		Jumlah melakukan konsultasi, dialog dan diskusi dengan para pemangku kepentingan untuk memperoleh tanggapan terhadap usulan kebijakan	2 Laporan
		Jumlah melakukan advokasi kebijakan	2 Laporan
		Jumlah melakukan diseminasi kebijakan	2 Laporan
		Jumlah menyampaikan gagasan kebijakan kepada pemangku kepentingan	2 Laporan
		Jumlah melakukan tugas kedinasan yang diberikan atasan baik lisan maupun tulisan untuk kelancaran pelaksanaan tugas	2 Laporan

Pulang Pisau,

Januari 2022

**Kepala Bidang Usaha Ekonomi Masyarakat,
Sumber Daya Alam & Teknologi Tepat Guna
DPMD Kabupaten Pulang Pisau**



LENGGA HASANAH SIREGAR, S.IP., MM
NIP. 19801207 200501 2 012

**Analisis Kebijakan Ahli Muda Bidang Usaha
Ekonomi Masyarakat, Sumber Daya Alam &
Teknologi Tepat Guna DPMD Kabupaten
Pulang Pisau**



RENNY RAKHMAWATI R. BADAR, S.IP
NIP. 19920821 201406 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AHADI SAFARI, S.STP

Jabatan : **Analisis Kebijakan Ahli Muda Bidang Kelembagaan, Perkembangan
Desa/Kelurahan & Pelayanan Sosial Dasar pada Dinas Pemberdayaan
Masyarakat dan Desa Kabupaten Pulang Pisau.**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : JUESTINAE, SE., MM

Jabatan : **Kepala Bidang Kelembagaan, Perkembangan Desa/Kelurahan &
Pelayanan Sosial Dasar pada Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan
Desa Kabupaten Pulang Pisau.**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pulang Pisau,

Januari 2022

**Kepala Bidang Kelembagaan, Perkembangan
Desa/Kelurahan & Pelayanan Sosial Dasar
DPMD Kabupaten Pulang Pisau**

**Analisis Kebijakan Ahli Muda Bidang
Kelembagaan, Perkembangan
Desa/Kelurahan & Pelayanan Sosial Dasar
DPMD Kabupaten Pulang Pisau**

JUESTINAE, SE., MM
NIP. 19810904 200501 2 007

AHADI SAFARI, S.STP
NIP. 19900916 201010 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

KABUPATEN PULANG PISAU

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatkan Fasilitas Penyusunan Profil Desa	Jumlah melakukan kerjasama dan konsultasi dengan pejabat public dan pemangku kepentingan	2 Laporan
2	Meningkatkan Evaluasi Perkembangan Desa serta Lomba Desa dan Kelurahan	Jumlah menyelenggarakan konsultasi, dialog dan diskusi dengan para pemangku kepentingan untuk memperoleh tanggapan terhadap usulan rancangan kebijakan	2 Laporan
		Jumlah melakukan konsultasi, dialog dan diskusi dengan para pemangku kepentingan untuk memperoleh tanggapan terhadap usulan kebijakan	2 Laporan
		Jumlah melakukan advokasi kebijakan	2 Laporan
		Jumlah melakukan diseminasi kebijakan	2 Laporan
		Jumlah menyampaikan gagasan kebijakan kepada pemangku kepentingan	2 Laporan
		Jumlah melakukan tugas kedinasan yang diberikan atasan baik lisan maupun tulisan untuk kelancaran pelaksanaan tugas	2 Laporan

Pulang Pisau,

Januari 2022

Kepala Bidang Kelembagaan, Perkembangan
Desa/Kelurahan & Pelayanan Sosial Dasar
DPMD Kabupaten Pulang Pisau

Analisis Kebijakan Ahli Muda Bidang
Kelembagaan, Perkembangan
Desa/Kelurahan & Pelayanan Sosial Dasar
DPMD Kabupaten Pulang Pisau



JUESTINAE, SE., MM
NIP. 19810904 200501 2 007



AHADI SAFARI, S.STP
NIP. 19900916 201010 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ALFINA NURIL QISMA, S.IP
Jabatan : **Analisis Kebijakan Ahli Muda Bidang Kelembagaan, Perkembangan Desa/Kelurahan & Pelayanan Sosial Dasar pada Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Pulang Pisau.**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : JUESTINAE, SE., MM
Jabatan : **Kepala Bidang Kelembagaan, Perkembangan Desa/Kelurahan & Pelayanan Sosial Dasar pada Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Pulang Pisau.**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pulang Pisau, Januari 2022

Kepala Bidang Kelembagaan, Perkembangan Desa/Kelurahan & Pelayanan Sosial Dasar DPMD Kabupaten Pulang Pisau


JUESTINAE, SE., MM
NIP. 19810904 200501 2 007

Analisis Kebijakan Ahli Muda Bidang Kelembagaan, Perkembangan Desa/Kelurahan & Pelayanan Sosial Dasar DPMD Kabupaten Pulang Pisau


ALFINA NURIL QISMA, S.IP
NIP. 19910926 201206 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

KABUPATEN PULANG PISAU

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatkan Fasilitas Kerjasama Antar Desa dalam Kabupaten/Kota	Jumlah melakukan kerjasama dan konsultasi dengan pejabat public dan pemangku kepentingan	2 Laporan
2	Meningkatkan Fasilitas Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraan Gerakan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Keluarga	Jumlah menyelenggarakan konsultasi, dialog dan diskusi dengan para pemangku kepentingan untuk memperoleh tanggapan terhadap usulan rancangan kebijakan	2 Laporan
		Jumlah melakukan konsultasi, dialog dan diskusi dengan para pemangku kepentingan untuk memperoleh tanggapan terhadap usulan kebijakan	2 Laporan
		Jumlah melakukan advokasi kebijakan	2 Laporan
		Jumlah melakukan diseminasi kebijakan	2 Laporan
		Jumlah menyampaikan gagasan kebijakan kepada pemangku kepentingan	2 Laporan
		Jumlah melakukan tugas kedinasan yang diberikan atasan baik lisan maupun tulisan untuk kelancaran pelaksanaan tugas	2 Laporan

Pulang Pisau,

Januari 2022

Kepala Bidang Kelembagaan, Perkembangan
Desa/Kelurahan & Pelayanan Sosial Dasar
DPMD Kabupaten Pulang Pisau



JUESTINA E, SE., MM
NIP. 19810904 200501 2 007

Analisis Kebijakan Ahli Muda Bidang
Kelembagaan, Perkembangan
Desa/Kelurahan & Pelayanan Sosial Dasar
DPMD Kabupaten Pulang Pisau



ALFINA NURIL QISMA, S.IP
NIP. 19910926 201206 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : CATUR SUBANDI, SE

Jabatan : **Analisis Kebijakan Ahli Muda Bidang Pemerintahan Desa & Kelurahan pada Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Pulang Pisau.**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : M. ISNAINI, SE

Jabatan : **Kepala Bidang Pemerintahan Desa & Kelurahan Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Pulang Pisau.**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pulang Pisau, Januari 2022

Kepala Bidang Pemerintahan Desa & Kelurahan DPMD Kabupaten Pulang Pisau

YANOADI SETIAWAN, S.STP., MAP
NIP. 19860321 200602 1 001

Analisis Kebijakan Ahli Muda Bidang Pemerintahan Desa & Kelurahan DPMD Kabupaten Pulang Pisau

CATUR SUBANDI, SE
NIP. 19830124 201001 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

KABUPATEN PULANG PISAU

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatkan Pembinaan Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Desa	Jumlah melakukan kerjasama dan konsultasi dengan pejabat public dan pemangku kepentingan	1 Laporan
		Jumlah menyelenggarakan konsultasi, dialog dan diskusi dengan para pemangku kepentingan untuk memperoleh tanggapan terhadap usulan rancangan kebijakan	1 Laporan
		Jumlah melakukan konsultasi, dialog dan diskusi dengan para pemangku kepentingan untuk memperoleh tanggapan terhadap usulan kebijakan	1 Laporan
		Jumlah melakukan advokasi kebijakan	1 Laporan
		Jumlah melakukan diseminasi kebijakan	1 Laporan
		Jumlah menyampaikan gagasan kebijakan kepada pemangku kepentingan	1 Laporan
		Jumlah melakukan tugas kedinasan yang diberikan atasan baik lisan maupun tulisan untuk kelancaran pelaksanaan tugas	1 Laporan

Pulang Pisau,

Januari 2022

Kepala Bidang Pemerintahan Desa &
Kelurahan DPMD Kabupaten Pulang Pisau



YANOADI SETIAWAN, S.STP., MAP
NIP. 19860321 200602 1 001

Analisis Kebijakan Ahli Muda Bidang
Pemerintahan Desa & Kelurahan DPMD
Kabupaten Pulang Pisau

CATUR SUBANDI, SE
NIP. 19830124 201001 1 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NOORIL HARNIAR MAULIDA, S.STP
Jabatan : **Analisis Kebijakan Ahli Muda Bidang Kelembagaan, Perkembangan
Desa/Kelurahan & Pelayanan Sosial Dasar pada Dinas Pemberdayaan
Masyarakat dan Desa Kabupaten Pulang Pisau.**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : JUESTINAE, SE., MM
Jabatan : **Kepala Bidang Kelembagaan, Perkembangan Desa/Kelurahan &
Pelayanan Sosial Dasar pada Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan
Desa Kabupaten Pulang Pisau.**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pulang Pisau, Januari 2022

**Kepala Bidang Kelembagaan, Perkembangan
Desa/Kelurahan & Pelayanan Sosial Dasar
DPMD Kabupaten Pulang Pisau**


JUESTINAE, SE., MM
NIP. 19810904 200501 2 007

**Analisis Kebijakan Ahli Muda Bidang
Kelembagaan, Perkembangan
Desa/Kelurahan & Pelayanan Sosial Dasar
DPMD Kabupaten Pulang Pisau**


NOORIL HARNIAR MAULIDA, S.STP
NIP. 19910926 201206 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

KABUPATEN PULANG PISAU

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatkan Fasilitas Penataan, Pemberdayaan dan Pendayagunaan Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (TR,RW, PKK, Posyandu, LPM dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat	Jumlah melakukan kerjasama dan konsultasi dengan pejabat public dan pemangku kepentingan	2 Laporan
		Jumlah menyelenggarakan konsultasi, dialog dan diskusi dengan para pemangku kepentingan untuk memperoleh tanggapan terhadap usulan rancangan kebijakan	2 Laporan
		Jumlah melakukan konsultasi, dialog dan diskusi dengan para pemangku kepentingan untuk memperoleh tanggapan terhadap usulan kebijakan	2 Laporan
2	Meningkatkan Kapasitas Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (TR,RW, PKK, Posyandu, LPM dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat	Jumlah melakukan advokasi kebijakan	2 Laporan
		Jumlah melakukan diseminasi kebijakan	2 Laporan
		Jumlah menyampaikan gagasan kebijakan kepada pemangku kepentingan	2 Laporan
		Jumlah melakukan tugas kedinasan yang diberikan atasan baik lisan maupun tulisan untuk kelancaran pelaksanaan tugas	2 Laporan

Pulang Pisau,

Januari 2022

**Kepala Bidang Kelembagaan, Perkembangan
Desa/Kelurahan & Pelayanan Sosial Dasar
DPMD Kabupaten Pulang Pisau**


JUESTINAE, SE., MM
NIP. 19810904 200501 2 007

**Analisis Kebijakan Ahli Muda Bidang
Kelembagaan, Perkembangan
Desa/Kelurahan & Pelayanan Sosial Dasar
DPMD Kabupaten Pulang Pisau**


NOORIL HARNIAR MAULIDA, S.STP
NIP. 19910926 201206 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RUBINSUN NEMAR, S.Sos
Jabatan : **Analisis Kebijakan Ahli Muda Bidang Pemerintahan Desa & Kelurahan pada Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Pulang Pisau.**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama :
Jabatan : **Kepala Bidang Pemerintahan Desa & Kelurahan Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Pulang Pisau.**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pulang Pisau, Januari 2022

Kepala Bidang Pemerintahan Desa & Kelurahan DPMD Kabupaten Pulang Pisau

YANOADI SETIAWAN, S.STP., MAP
NIP. 19860321 200602 1 001

Analisis Kebijakan Ahli Muda Bidang Pemerintahan Desa & Kelurahan DPMD Kabupaten Pulang Pisau

RUBINSUN NEMAR, S.Sos
NIP. 19760930 200701 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

KABUPATEN PULANG PISAU

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatkan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa	Jumlah melakukan kerjasama dan konsultasi dengan pejabat public dan pemangku kepentingan	2 Laporan
2	Meningkatkan Fasilitasi Pengelolaan Aset Desa	Jumlah menyelenggarakan konsultasi, dialog dan diskusi dengan para pemangku kepentingan untuk memperoleh tanggapan terhadap usulan rancangan kebijakan	2 Laporan
		Jumlah melakukan konsultasi, dialog dan diskusi dengan para pemangku kepentingan untuk memperoleh tanggapan terhadap usulan kebijakan	2 Laporan
		Jumlah melakukan advokasi kebijakan	2 Laporan
		Jumlah melakukan diseminasi kebijakan	2 Laporan
		Jumlah menyampaikan gagasan kebijakan kepada pemangku kepentingan	2 Laporan
		Jumlah melakukan tugas kedinasan yang diberikan atasan baik lisan maupun tulisan untuk kelancaran pelaksanaan tugas	2 Laporan

Pulang Pisau,

Januari 2022

Kepala Bidang Pemerintahan Desa &
Kelurahan DPMD Kabupaten Pulang Pisau



YANOADI SETIAWAN, S.STP., MAP
NIP. 19860321 200602 1 001

Analisis Kebijakan Ahli Muda Bidang
Pemerintahan Desa & Kelurahan DPMD
Kabupaten Pulang Pisau



RUBINSUN NEMAR, S.Sos
NIP. 19760930 200701 1 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RIO ANTONIKA, S.Pd

Jabatan : **Analisis Kebijakan Ahli Muda Bidang Pemerintahan Desa & Kelurahan**
pada Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Pulang
Pisau.

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : M. ISNAINI, SE

Jabatan : **Kepala Bidang Pemerintahan Desa & Kelurahan Dinas Pemberdayaan**
Masyarakat dan Desa Kabupaten Pulang Pisau.

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pulang Pisau,

Januari 2022

**Kepala Bidang Pemerintahan Desa &
Kelurahan DPMD Kabupaten Pulang Pisau**

YANOADI SETIAWAN, S.STP., MAP
NIP. 19860321 200602 1 001

**Analisis Kebijakan Ahli Muda Bidang
Pemerintahan Desa & Kelurahan DPMD
Kabupaten Pulang Pisau**

RIO ANTONIKA, S.Pd
NIP. 19861129 201503 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

KABUPATEN PULANG PISAU

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatkan Fasilitas Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	Jumlah melakukan kerjasama dan konsultasi dengan pejabat public dan pemangku kepentingan	4 Laporan
2	Meningkatkan Fasilitas Penyusunan Produk Hukum	Jumlah menyelenggarakan konsultasi, dialog dan diskusi dengan para pemangku kepentingan untuk memperoleh tanggapan terhadap usulan rancangan kebijakan	4 Laporan
3	Meningkatkan Penyelenggaraan Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Kepala Desa	Jumlah melakukan konsultasi, dialog dan diskusi dengan para pemangku kepentingan untuk memperoleh tanggapan terhadap usulan kebijakan	4 Laporan
4	Meningkatkan Fasilitas Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Jumlah melakukan advokasi kebijakan	4 Laporan
		Jumlah melakukan diseminasi kebijakan	4 Laporan
		Jumlah menyampaikan gagasan kebijakan kepada pemangku kepentingan	4 Laporan
		Jumlah melakukan tugas kedinasan yang diberikan atasan baik lisan maupun tulisan untuk kelancaran pelaksanaan tugas	4 Laporan

Pulang Pisau,

Januari 2022

Kepala Bidang Pemerintahan Desa & Kelurahan DPMD Kabupaten Pulang Pisau



YANOADI SETIAWAN, S.STP., MAP
NIP. 19860321 200602 1 001

Analisis Kebijakan Ahli Muda Bidang Pemerintahan Desa & Kelurahan DPMD Kabupaten Pulang Pisau



RIO ANTONIKA, S.Pd
NIP. 19861129 201503 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HOSEA RICKO ANDRERO, SE

Jabatan : Bendahara pada Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten
Pulang Pisau.

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : YUSUF HARIMAN, SE

Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan Dinas Pemberdayaan
Masyarakat dan Desa Kabupaten Pulang Pisau.

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pulang Pisau, Januari 2022

**Kepala Sub Bagian Perencanaan & Keuangan
DPMD Kabupaten Pulang Pisau**

**Bendahara
DPMD Kabupaten Pulang Pisau**

**YUSUF HARIMAN, SE
NIP. 19790415 201001 1 017**


**HOSEA RICKO ANDRERO, SE
NIP. 19870627 200903 1 002**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

KABUPATEN PULANG PISAU

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Menyiapkan bahan penyusunan program kerja sub bidang	Jumlah bahan penyusunan program kerja sub bidang	1 Laporan
2	Menyiapkan instrumen pengumpulan dan pengolahan perbendaharaan dibidang Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan sesuai kebutuhan dan jenis data	Jumlah instrumen pengumpulan dan pengolahan perbendaharaan dibidang Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan sesuai kebutuhan dan jenis data	1 Laporan
3	Mengolah data perbendaharaan dibidang Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan untuk mengetahui inti permasalahan	Jumlah data perbendaharaan dibidang Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan untuk mengetahui inti permasalahan	1 Laporan
4	Mengidentifikasi masalah dibidang Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan sesuai dengan hasil analisis	Jumlah masalah dibidang Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan sesuai dengan hasil analisis	1 Laporan
5	Mengetik konsep saran pemecahan perbendaharaan dibidang Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan (Menginput SPP SPM BTL/BL (UP/GU/LS) pada Aplikasi SIMDA)	Jumlah konsep saran pemecahan perbendaharaan dibidang Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan (Menginput SPP SPM BTL/BL (UP/GU/LS) pada Aplikasi SIMDA)	1 Laporan
6	Menyiapkan bahan fasilitasi penerapan perbendaharaan sesuai dengan arahan pimpinan (pembayaran, pembukuan dan pengarsipan dokumen pajak)	Jumlah bahan fasilitasi penerapan perbendaharaan sesuai dengan arahan pimpinan (pembayaran, pembukuan dan pengarsipan dokumen pajak)	1 Laporan
7	Mengumpulkan hasil pelaksanaan tugas kepada atasan sebagai pertanggungjawaban pelaksanaan tugas	Jumlah hasil pelaksanaan tugas kepada atasan sebagai pertanggungjawaban pelaksanaan tugas	1 Laporan
8	Menjalankan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh atasan.	Jumlah pelaksanaan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh atasan.	1 Laporan

Pulang Pisau,

Januari 2022

**Kepala Sub Bagian Perencanaan & Keuangan
DPMD Kabupaten Pulang Pisau**

**Bendahara
DPMD Kabupaten Pulang Pisau**

**YUSUF HARIMAN, SE
NIP. 19790415 201001 1 017**


**HOSEA RICKO ANDRERO, SE
NIP. 19870627 200903 1 002**