



**PEMERINTAH KABUPATEN PULANG PISAU**  
**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**  
**STATISTIK DAN PERSANDIAN**

Jalan Lintas Trans Kalimantan Km. 86 Bereng - Pulang Pisau 74831

---

**SURAT EDARAN**

Nomor : 070 / 30 / DKISP/PP/I/2022

PERSYARATAN DAN KUALIFIKASI MEDIA CETAK, MEDIA SIBER (ONLINE),  
DAN MEDIA ELEKTRONIK  
YANG DAPAT BEKERJA SAMA DENGAN  
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA STATISTIK DAN PERSANDIAN  
KABUPATEN PULANG PISAU  
TAHUN 2022

Dalam rangka penyebaran informasi pembangunan daerah, program prioritas pemerintah, dan kegiatan Pemerintah Kabupaten Pulang Pisau, maka Pemerintah Kabupaten Pulang Pisau pada Tahun Anggaran 2022 akan melaksanakan kerja sama publikasi dengan media massa baik itu cetak, siber/online dan elektronik yang mempunyai komitmen mendukung penyebaran informasi di atas.

Sesuai peraturan perundangan yang berlaku serta demi ketertiban administrasi dalam kerja sama sambil menunggu ditetapkannya Peraturan Bupati Pulang Pisau yang mengatur pedoman pelaksanaan kerja sama publikasi dengan media massa, maka perlu diatur teknis dan kelengkapan administrasi/persyaratan kerja sama media massa tersebut, sebagai berikut :

1. PROPOSAL/PENAWARAN PERUSAHAAN MEDIA

Perusahaan media yang akan melakukan kerja sama harus mengajukan proposal/penawaran kerja sama yang ditujukan kepada Bupati Pulang Pisau u.p. Pengguna Anggaran/Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Pulang Pisau dengan melampirkan persyaratan kualifikasi perusahaan media cetak, media siber (online), maupun media elektronik.

2. KUALIFIKASI MEDIA CETAK

- a. Memiliki badan hukum sebagai perusahaan pers. Bergerak di bidang usaha Media Pers dan tidak dicampur dengan usaha lain (sesuai dengan Undang-Undang Nomor 40 Tahun 1999 tentang Pers dan Surat Edaran Dewan Pers Nomor 1/SE-DP/I/2014 tentang Pelaksanaan Undang- Undang Pers dan Standar Perusahaan Pers harus berbentuk Perseroan Terbatas (PT), Yayasan atau Koperasi.
- b. Kelengkapan dokumen administrasi perusahaan media cetak, yaitu :
  - Mengisi daftar isian perusahaan media cetak;
  - Akta pendirian dan perubahan terakhir perusahaan;
  - Bukti pengesahan dari Kemenkumham
  - Nomor Induk Berusaha (NIB) dengan jenis usaha KBLI 5813 Penerbitan Surat Kabar, Jurnal, dan Majalah atau Terbitan Berkala Lainnya;
  - Surat Keterangan Domisili Perusahaan;
  - Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) Perusahaan;
  - SPT Tahun Terakhir Perusahaan;
  - Referensi Bank dan Nomor Rekening Bank Milik Perusahaan;
  - Profil Perusahaan Pers.

- c. Surat Pernyataan Jumlah oplah harian per sekali terbit/oplah (harian, mingguan atau dwi mingguan);
- d. Surat pernyataan dari Pimpinan Redaksi/Pimpinan Perusahaan yang menyatakan bahwa selama 3 (tiga) bulan terakhir media/koran tidak pernah putus dalam penerbitannya;
- e. Surat Pernyataan Jumlah Oplah per sekali terbit/oplah (harian, mingguan atau dwi mingguan);
- f. Menunjukkan bukti asli atau yang telah dilegalisir oleh Pejabat yang berwenang.

### 3. KUALIFIKASI MEDIA SIBER / ONLINE

- a. Memiliki badan hukum sebagai perusahaan pers. Bergerak di bidang usaha Media Pers dan tidak dicampur dengan usaha lain (sesuai dengan Undang-Undang Nomor 40 Tahun 1999 tentang Pers dan Surat Edaran Dewan Pers Nomor 1/SE-DP/I/2014 tentang Pelaksanaan Undang- Undang Pers dan Standar Perusahaan Pers harus berbentuk Perseroan Terbatas (PT), Yayasan atau Koperasi.
- b. Kelengkapan dokumen administrasi perusahaan siber/online, yaitu :
  - Mengisi daftar isian perusahaan media;
  - Akta pendirian dan perubahan terakhir perusahaan;
  - Nomor Induk Berusaha (NIB) dengan jenis usaha KBLI 6312 Portal Web dan/atau Platform Digital;
  - Email perusahaan;
  - Alamat website;
  - Surat Keterangan Domisili Perusahaan;
  - Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) Perusahaan;
  - SPT Tahun Terakhir Perusahaan;
  - Referensi Bank dan Nomor Rekening Bank milik Perusahaan;
  - Profil Perusahaan Pers.
- c. Bukti pencantuman penampilan Home, nama penanggung jawab, dan data perusahaan media siber sesuai Peraturan Dewan Pers No.1/Peraturan-DP/III/2012 tentang Pedoman Pemberitaan Media Siber;
- d. Surat pernyataan bahwa perusahaan yang bergerak di bidang media siber hanya untuk satu penerbitan media siber.

### 4. KUALIFIKASI MEDIA ELEKTRONIK

- a. Memiliki badan hukum sebagai perusahaan pers. Bergerak di bidang usaha Media Pers dan tidak dicampur dengan usaha lain (sesuai dengan Undang-Undang Nomor 40 Tahun 1999 tentang Pers dan Surat Edaran Dewan Pers Nomor 1/SE-DP/I/2014 tentang Pelaksanaan Undang- Undang Pers dan Standar Perusahaan Pers harus berbentuk Perseroan Terbatas (PT), Yayasan atau Koperasi.
- b. Memiliki izin penyelenggaraan penyiaran (IPP Tetap);
- c. Kelengkapan/Dokumen administrasi perusahaan, yaitu :
  - Mengisi daftar isian perusahaan media;
  - Akta pendirian dan perubahan terakhir perusahaan;
  - Nomor Induk Berusaha (NIB) dengan jenis usaha KBLI 6020 Aktivitas Penyiaran dan Pemrograman Televisi
  - Surat Keterangan Domisili Perusahaan;
  - Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) Perusahaan;
  - SPT Tahun Terakhir Perusahaan;
  - Referensi Bank dan Nomor Rekening Bank milik Perusahaan;
  - Profil Perusahaan Pers.



- d. Khusus media televisi, tayangan harus dapat diakses dengan mudah oleh masyarakat, khususnya masyarakat Kabupaten Pulang Pisau.
5. Permohonan yang diajukan oleh Perusahaan Media akan diverifikasi oleh Tim Verifikasi.
6. Tim verifikasi adalah Tim yang dibentuk oleh Pengguna Anggaran untuk melakukan pemeriksaan tentang kebenaran kelengkapan persyaratan.
7. Tim Verifikasi berjumlah ganjil dengan komponen yang terdiri dari Ketua, Sekretaris dan Anggota.
8. Perusahaan media yang dapat melakukan kerja sama publikasi adalah perusahaan media yang telah memenuhi persyaratan dan telah dilakukan verifikasi oleh Tim verifikasi.
9. Contoh format Formulir Isian Media, Standar Poin Kriteria Media, Surat Permohonan Perusahaan Media, Surat Pemberitahuan Perusahaan Media, Surat Pernyataan terlampir dalam Surat Edaran ini dan merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Edaran ini.

Demikian surat edaran ini disampaikan untuk dapat dilaksanakan dengan sebaik-baiknya, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Pulang Pisau, 7 Januari 2022

Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika  
Statistik dan Persandian  
Kabupaten Pulang Pisau



**MOH. INSYAFI, SE., MAP.**  
Pembina Utama Muda (IV/c)  
NIP. 19681117 199403 1 009

LAMPIRAN I  
 Surat Edaran Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika  
 Statistik dan Persandian Kabupaten Pulang Pisau  
 Nomor : / /DKISP/PP/I/2022  
 Tanggal : Januari 2022

A. FORMAT ISIAN PERUSAHAAN MEDIA CETAK

KOP SURAT PERUSAHAAN

NAMA MEDIA

:

PERUSAHAAN

:

NO	URAIAN KRITERIA	SUB URAIAN	STATUS	CEKLIS PADA KOLOM
1	CAKUPAN MEDIA	Nasional/Regional		
		Provinsi		
		Kabupaten		
2	HALAMAN KHUSUS PULANG PISAU	1 Halaman		
		½ Halaman		
		¼ Halaman		
		Tidak Ada		
3	SEBARAN OPLAH	Nasional		
		Provinsi		
		Kabupaten		
4	SEBARAN OPLAH DI KABUPATEN PULANG PISAU	6-8 Kecamatan		
		3-5 Kecamatan		
		s.d 2 Kecamatan		
5	STATUS WARTAWAN/BIRO	Untuk Kabupaten Pulang Pisau	Ada	
			Tidak Ada	
6	PEMIMPIN REDAKSI/PENANGGUNG JAWAB MEMILIKI KOMPETENSI WARTAWAN UTAMA	Bukti Sertifikat UKW	Ada	
			Tidak Ada	
7	TERDAFTAR/TERVERIFIKASI DI DEWAN PERS	Bukti Sertifikat Verifikasi Dewan Pers	Faktual	
			Administrasi	
			Tidak Ada	
8	KANTOR/BIRO	Biro Kabupaten Pulang Pisau	Ada	
			Tidak Ada	
9	FREKUENSI PENERBITAN	1 Kali Sehari		
		4 Kali Sebulan		
		1 Kali Sebulan		
10	KONTEN MEMENUHI KAIDAH DAN KODE ETIK JURNALISTIK	Berita Terbitan 4 Edisi Terakhir	Memenuhi	
			Sebagian Memenuhi	
			Tidak	
			Memenuhi	

Demikian Formulir Isian ini Saya buat dengan sesungguhnya diatas materai yang cukup dan kebenaran isi merupakan tanggung jawab Saya sebagai Pimpinan Perusahaan.

....., ..... 2022

PT/Yayasan/Koperasi .....

Materai 10.000

.....  
 (Pimpinan Perusahaan)

Catatan keterangan pengisian :

1. Diisi dengan sebenar-benarnya;
2. Kriteria No. 1 (cakupan media) dan kriteria No. 4 (sebaran oplah) melampirkan Surat Pernyataan (sesuai format) dan hasil riset/penelitian terhadap pembaca (jika ada);
3. Kriteria halaman khusus Pulang Pisau agar melampirkan terbitan media yang menunjukkan halaman khusus dimaksud;
4. Kriteria cakupan dan penyebaran media di Kabupaten Pulang Pisau;
5. Kriteria No. 5 (status wartawan/biro) melampirkan surat tugas sebagai biro dari Pimpinan Perusahaan;
6. Kriteria No. 6 (kompetensi pimpinan redaksi/penanggung jawab melampirkan salinan kartu/sertifikat UKW);
7. Kriteria No. 7 (terdaftar/terverifikasi di Dewan Pers) melampirkan dokumen atau bukti pendukung;
8. Kriteria No. 10 (konten) agar melampirkan berita terbitan 4 edisi terakhir.



B. FORMAT ISIAN PERUSAHAAN MEDIA SIBER

KOP SURAT PERUSAHAAN

NAMA MEDIA : .....  
PERUSAHAAN : .....

NO	URAIAN KRITERIA	FAKTOR VERIFIKASI	CEKLIS PADA KOLOM
1	ANALISA DIGITAL WEB / GOOGLE ANALYTICS	Ada	
		Tidak Ada	
2	USIA WEB	1 - 2 Tahun	
		2,1 - 4 Tahun	
		4,1 - 6 Tahun	
		6,1 - 8 Tahun	
		> 8 Tahun	
3	WEB / HALAMAN	Web Khusus Pulang Pisau	
		Halaman Khusus Pulang Pisau	
4	TERDAFTAR/TERVERIFIKASI DI DEWAN PERS	Faktual	
		Administrasi	
		Tidak Ada	
5	MASA EXPIRED / KADALUARSA WEB	1 Tahun	
		2 Tahun	
		3 Tahun atau Lebih	
6	STATUS WARTAWAN/BIRO	Ada Khusus Pulang Pisau	
		Ada Merangkap Dengan Daerah Lain	
		Tidak Ada	
7	PEMIMPIN REDAKSI/PENANGGUNG JAWAB MEMILIKI KOMPETENSI WARTAWAN UTAMA	Sudah	
		Belum	
8	UPDATE BERITA UMUM SAAT PENGAJUAN	Ada	
		Tidak Ada	
9	UPDATE BERITA PULANG PISAU SAAT PENGAJUAN	Ada	
		Tidak Ada	
10	KONTEN MEMENUHI KAIDAH DAN KODE ETIK JURNALISTIK	Memenuhi	
		Sebagian Memenuhi	
		Tidak Memenuhi	

Demikian Formulir Isian ini Saya buat dengan sesungguhnya diatas materai yang cukup dan kebenaran isi merupakan tanggung jawab Saya sebagai Pimpinan Perusahaan.

....., ..... 2022  
PT/Yayasan/Koperasi .....

Materai 10.000  
.....  
(Pimpinan Perusahaan)

- Catatan :
- 1. Diisi dengan sebenar-benarnya;
  - 2. Kriteria No. 1 (analisa digital web) melampirkan Laporan Hasil Analisis;
  - 3. Kriteria No. 3, 8, 9 dan 10 (halaman) melampirkan print screen / screenshot web;
  - 4. Kriteria No. 5 (expired/kadaluarsa web) melampirkan bukti yang mendukung;
  - 5. Kriteria No. 6 (status wartawan) melampirkan surat tugas wartawan peliputan Kabupaten Pulang Pisau;
  - 6. Kriteria No. 7 (pimpinan redaksi/penanggung jawab memiliki Kompetensi Tingkat Utama) melampirkan salinan sertifikat UKW.

C. FORMAT FORMULIR ISIAN PERUSAHAAN MEDIA ELEKTRONIK

KOP SURAT PERUSAHAAN

NAMA MEDIA : .....  
PERUSAHAAN : .....

NO	URAIAN KRITERIA	FAKTOR VERIFIKASI	CEKLIS PADA KOLOM
1	CAKUPAN SIARAN DI KABUPATEN PULANG PISAU	6-8 Kecamatan	
		3-5 Kecamatan	
		s.d 2 Kecamatan	
2	TERDAFTAR/TERVERIFIKASI DI DEWAN PERS	Faktual	
		Administrasi	
		Tidak Ada	
3	WARTAWAN/REPORTER	Ada	
		Tidak Ada	
4	PEMIMPIN REDAKSI/PENANGGUNG JAWAB MEMILIKI KOMPETENSI WARTAWAN UTAMA / P3SPS	Sudah	
		Belum	

Demikian Formulir Isian ini Saya buat dengan sesungguhnya diatas materai yang cukup dan kebenaran isi merupakan tanggung jawab Saya sebagai Pimpinan Perusahaan.

....., ..... 2022

PT/Yayasan/Koperasi .....

Materai 10.000

.....  
(Pimpinan Perusahaan)

Catatan :

- 1. Diisi dengan sebenar-benarnya;
- 2. Kriteria No. 1 (jangkauan siaran) melampirkan Surat Pernyataan (sesuai format) disertai bukti yang mendukung;
- 3. Kriteria No. 2 (wartawan/reporter tetap) melampirkan surat penugasan dari perusahaan media;
- 4. Kriteria No. 3 (UKW/P3SPS) melampirkan salinan sertifikat UKW / sertifikat pelatihan P3SPS.

## LAMPIRAN II

Surat Edaran Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika  
Statistik dan Persandian Kabupaten Pulang Pisau

Nomor : / /DKISP/PP/I/2022

Tanggal : Januari 2022

### A. STANDAR POIN KRITERIA MEDIA CETAK

NO	URAIAN KRITERIA	SUB URAIAN	STATUS	POIN	PENILAIAN
1	CAKUPAN MEDIA	Nasional/Regional		12	
		Provinsi		8	
		Kabupaten		4	
2	HALAMAN KHUSUS PULANG PISAU	1 Halaman		12	
		½ Halaman		8	
		¼ Halaman		4	
		Tidak Ada		0	
3	SEBARAN OPLAH	Nasional		12	
		Provinsi		8	
		Kabupaten		4	
4	SEBARAN OPLAH DI KABUPATEN PULANG PISAU	6-8 Kecamatan		12	
		3-5 Kecamatan		8	
		s.d 2 Kecamatan		4	
5	STATUS WARTAWAN/BIRO	Untuk Kabupaten Pulang Pisau	Ada	12	
			Tidak Ada	0	
6	PEMIMPIN REDAKSI/PENANGGUNG JAWAB MEMILIKI KOMPETENSI WARTAWAN UTAMA	Bukti Sertifikat UKW	Ada	12	
			Tidak Ada	0	
7	TERDAFTAR/TERVERIFIKASI DI DEWAN PERS	Bukti Sertifikat Verifikasi Dewan Pers	Faktual	12	
			Administrasi	4	
			Tidak Ada	0	
8	KANTOR/BIRO	Biro Kabupaten Pulang Pisau	Ada	12	
			Tidak Ada	0	
9	FREKUENSI PENERBITAN	1 Kali Sehari		12	
		2 Kali Sebulan		8	
		1 Kali Sebulan		4	
10	KONTEN MEMENUHI KAIDAH DAN KODE ETIK JURNALISTIK	Berita Terbitan 4 Edisi Terakhir	Memenuhi	12	
			Sebagian Memenuhi	4	
			Tidak Memenuhi	0	

Penilaian :

NO.		POIN	KATEGORI TIER
1.		101 - 120	Tier I
2.		81 - 100	Tier II
3.		61 - 80	Tier III
4.		≤60	Tier IV



B. STANDAR POIN KRITERIA MEDIA SIBER / ONLINE

NO.	URAIAN KRITERIA	FAKTOR VERIFIKASI	STATUS	POIN	PENILAIAN
1	ANALISA DIGITAL WEB / GOOGLE ANALYTICS	Ada		12	
		Tidak Ada		0	
2	USIA WEB	1 - 2 Tahun		0	
		2,1 - 4 Tahun		4	
		4,1 – 6 Tahun		6	
		6,1 – 8 Tahun		8	
		> 8 Tahun		12	
3	WEB / HALAMAN	Web Khusus Pulang Pisau		12	
		Halaman Khusus Pulang Pisau		6	
4	TERDAFTAR/TERVERIFIKASI DI DEWAN PERS	Faktual		12	
		Administrasi		4	
		Tidak Ada		0	
5	MASA EXPIRED / KADALUARSA WEB	1 Tahun		4	
		2 Tahun		8	
		3 Tahun atau Lebih		12	
6	STATUS WARTAWAN/BIRO	Ada Khusus Pulang Pisau		12	
		Ada Merangkap Dengan Daerah Lain		6	
		Tidak Ada		0	
7	PEMIMPIN REDAKSI/PENANGGUNG JAWAB MEMILIKI KOMPETENSI WARTAWAN UTAMA	Sudah		12	
		Belum		0	
8	UPDATE BERITA UMUM SAAT PENGAJUAN	Ada		12	
		Tidak Ada		0	
9	UPDATE BERITA PULANG PISAU SAAT PENGAJUAN	Ada		12	
		Tidak Ada		0	
10	KONTEN MEMENUHI KAIDAH DAN KODE ETIK JURNALISTIK	Memenuhi		12	
		Sebagian Memenuhi		4	
		Tidak Memenuhi		0	

Penilaian :

NO.		POIN	KATEGORI TIER
1.		101 - 120	Tier I
2.		81 - 100	Tier II
3.		61 - 80	Tier III
4.		≤60	Tier IV

C. STANDAR POIN KRITERIA MEDIA ELEKTRONIK

NO.	URAIAN KRITERIA	FAKTOR VERIFIKASI	STATUS	POIN	PENILAIAN
1	CAKUPAN SIARAN DI KABUPATEN PULANG PISAU	6-8 Kecamatan		12	
		3-5 Kecamatan		8	
		s.d 2 Kecamatan		4	
2	TERDAFTAR/TERVERIFIKASI DI DEWAN PERS	Faktual		12	
		Administrasi		4	
		Tidak Ada		0	
3	WARTAWAN/REPORTER	Ada		6	
		Tidak Ada		0	
4	PEMIMPIN REDAKSI/PENANGGUNG JAWAB MEMILIKI KOMPETENSI WARTAWAN UTAMA / P3SPS	Sudah		6	
		Belum		0	

Penilaian :

NO.		POIN	KATEGORI TIER
1.		28 – 36	Tier I
2.		19 – 27	Tier II
3.		18 – 10	Tier III
4.		<u>≤ 10</u>	Tier IV

LAMPIRAN III

Surat Edaran Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika  
Statistik dan Persandian Kabupaten Pulang Pisau

Nomor : / /DKISP/PP/I/2022

Tanggal : Januari 2022

A. FORMAT SURAT PERMOHONAN PERUSAHAAN MEDIA PUBLIKASI PEMERINTAH DAERAH

KOP PERUSAHAAN\*)

....., ..... 2022

Nomor : ....

Lampiran : ....

Perihal : Permohonan Kerjasama  
Publikasi

Kepada

Yth. BUPATI PULANG PISAU

c.q. Kepala Dinas Komunikasi

Informatika Statistik dan

Persandian Kab. Pulang Pisau

di –

PULANG PISAU

Bersama ini kami ajukan Proposal Kerjasama Publikasi melalui Media Cetak/Siber/Elektronik\*\*) kepada Pemerintah Kabupaten Pulang Pisau, dengan lampiran berupa persyaratan administrasi sesuai persyaratan kualifikasi media Cetak/Siber/Elektronik\*\*), berupa :

- Daftar isian perusahaan media cetak;
- Akta pendirian dan perubahan terakhir perusahaan;
- .....dst  
(sesuaikan dengan persyaratan kualifikasi dan teknis masing-masing jenis media).

Masing-masing persyaratan tersebut di atas telah dilengkapi dengan bukti pendukung yang sah.

Demikian permohonan kerjasama ini disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Hormat Kami,

PT/Yayasan/Koperasi .....

.....  
(Pimpinan Perusahaan)

Keterangan :

\*) Sesuaikan Kop Perusahaan

\*\*) Coret yang tidak perlu



B. FORMAT SURAT PEMBERITAHUAN KEPADA PERUSAHAAN MEDIA

KOP SURAT PERANGKAT DAERAH (PD)

....., ..... 2022

Nomor : .... Kepada  
Lampiran : .... Yth. Pimpinan Media  
Perihal : Pemberitahuan Hasil .....  
Verifikasi di –  
TEMPAT

Sehubungan dengan Surat Saudara Tanggal .... Nomor ... perihal Permohonan Kerjasama Publikasi melalui Media, maka dengan ini kami informasikan bahwa sesuai hasil penilaian Tim Verifikasi terhadap perusahaan Saudara, menyatakan bahwa perusahaan Saudara dapat melakukan kerjasama dengan Pemerintah Kabupaten Pulang Pisau/Dinas/Badan\*) dalam diseminasi informasi melalui media cetak/media siber/media elektronik\*\*) yang memperoleh ..... poin sehingga berada dalam kategori Tier ..... (.....).

Sehubungan hal tersebut, maka estimasi nilai kerjasama pada media \*\*):

- 1. Media Cetak
  - a. Penerbitan Advertorial, maksimal sebesar Rp...../terbit;
  - b. Penerbitan Advertorial khusus, maksimal sebesar Rp...../terbit;
  - c. Penerbitan Galeri foto, maksimal sebesar Rp...../terbit
  - d. Penerbitan Banner, maksimal sebesar Rp...../terbit, (dengan melihat penempatan pada halaman serta ukuran banner)
- 2. Media Siber
  - a. Penayangan Advertorial; maksimal sebesar Rp...../tayang;
  - b. Penayangan Video Streaming; maksimal .. sebesar Rp...../tayang;
  - c. Penayangan Banner; maksimal sebesar Rp...../tayang;
- 3. Media Elektronik
  - a. Program Live; maksimal sebesar Rp...../siar;
  - b. Program Iklan Layanan Masyarakat; maksimal sebesar Rp...../siar;
  - c. Program Liputan Berita/Kegiatan; maksimal sebesar Rp...../siar;

Selanjutnya dalam rangka proses pembuatan perjanjian kerjasama, agar Saudara segera melengkapi dokumen yang dibutuhkan dan menghubungi Bidang/Bagian/Unit Kerja

Demikian pemberitahuan ini, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Kepala Perangkat Daerah/PD .....

.....

Keterangan :  
\*) Coret yang tidak perlu  
\*\*) Pilih yang sesuai

C. FORMAT SURAT PERNYATAAN DARI PERUSAHAAN MEDIA

KOP SURAT PERUSAHAAN

---

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini, Pimpinan ..... \*), dengan ini menyatakan bahwa Media ..... hingga keadaan saat ini :

1. Memiliki wilayah cakupan/sebaran/siaran meliputi nasional/regional/provinsi/kabupaten\*\*);
2. Memiliki jumlah oplah persekali terbit/oplah sebanyak : ..... dengan sebaran meliputi nasional/regional/provinsi/kabupaten) dan sebaran oplah khusus di lokal Kabupaten Pulang Pisau meliputi ..... (....) kecamatan;
3. Selama 3 (tiga) bulan terakhir tidak pernah putus dalam penerbitan.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan benar sebagaimana keadaan media saat ini untuk memenuhi persyaratan kerjasama publikasi media di lingkungan Pemerintah Kabupaten Pulang Pisau, dan apabila pernyataan ini tidak benar kami bersedia menerima konsekuensi terkait dengan pertimbangan pelaksanaan kerjasama publikasi media.

....., ..... 2022

Hormat Kami,  
PT/Yayasan/Koperasi .....

Materai 10.000

.....  
(Pimpinan Perusahaan)

Keterangan :

\*) Diisi dengan nama media

\*\*) Coret yang tidak perlu