

TUGAS DAN FUNGSI POKOK

KANTOR KECAMATAN MALIKU

- A. MELAKSANAKAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN UMUM
- B. MEMBINA PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA
- C. MEMBINA PEMBANGUNAN MASYARAKAT DESA YANG MELIPUTI PEMBINAAN PEMBANGUNAN PADA UMUMNYA SERTA LINGKUNGAN HIDUP
- D. MEMBINA KEHIDUPAN KEMASYARAKATAN
- E. MEMBINA KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN WILAYAH
- F. MEMBINA KESEJAHTERAAN SOSIAL
- G. MEMBINA PELAYANAN UMUM
- H. MENYUSUN RENCANA KERJA DAN PROGRAM PEMBINAAN ADMINISTRASI, KETATAUSAHAAN DAN RUMAH TANGGA KEC. MALIKU
- I. MELAKUKAN PENGAWASAN ATAS JALANNYA PEMBANGUNAN
- J. MEMBINA DISIPLIN DAN LOYALITAS PEGAWAI
- K. MENYELENGGARAKAN KOORDINASI DENGAN INSTANSI VERTIKAL DAN INSTANSI LAINNYA YANG ADA DALAM WILAYAH KEC. MALIKU